



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราววิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่ได้มีประกาศวิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

บัดนี้ การคัดเลือกโดยการประเมินสมรรถนะของผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง แม่บ้าน ของวิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรีเสร็จเรียบร้อยแล้ว วิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี โดยได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่ง แม่บ้าน			จำนวน ๑ อัตรา
ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑.	๐๐๐๑	นางสาวจิรวรรณ ลวรรณวงษ์	อันดับ ๑

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อเป็นต้นไป และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

- (๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์ไม่เข้ารับการจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
- (๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
- (๓) ผู้นั้นไม่มาเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวัน เวลาที่วิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรีกำหนด
- (๔) ปรากฏข้อเท็จจริงในภายหลังว่าผู้นั้นไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการรับสมัคร ประกาศวิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อลำดับที่ ๑ ตามบัญชีข้างต้นมารายงานตัวโดยให้นำเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตามรายการดังแนบท้ายประกาศนี้มารายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ น. ห้องงานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี หากผู้ผ่านการคัดเลือกไม่มารายงานตัวตามกำหนดวันและเวลาดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิ์ไม่ขอรับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายจตุพร ศิลปรัตน์)
รองผู้อำนวยการ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี

เอกสารแนบท้ายประกาศวิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี

ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราววิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เอกสารหลักฐานที่ผู้ผ่านการประเมินฯ ต้องนำมาในวันรายงานตัว

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน
(นับถึงวันทำสัญญา) จำนวน ๓ รูป
๒. สำเนาวุฒิการศึกษา และระเบียบแสดงผลการศึกษา พร้อมสำเนา จำนวนอย่างละ ๓ ฉบับ
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๓ ฉบับ
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๓ ฉบับ
๕. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่มีชื่อ - สกุล
และหลักฐานอื่นไม่ตรงกัน) ใบสำคัญทางทหาร เช่น ใบ สด.๘ ใบ สด.๙ และ ใบ สด.๔๓ เป็นต้น
จำนวนอย่างละ ๓ ฉบับ