

ขั้นตอนการรับสมัคร รอบเพิ่มเติม

ขั้นตอนที่ ๑ กรอกข้อมูลผู้สมัคร

กรอกข้อมูลส่วนตัวและคุณสมบัติของผู้สมัครผ่านระบบรับสมัครออนไลน์ โดยระบุรหัสประจำตัวประชาชน และ วัน เดือน ปี เกิด เพื่อตรวจสอบข้อมูลผู้สมัครเรียน

หมายเหตุ : นักศึกษาที่ไม่สามารถสมัครเรียนผ่านระบบออนไลน์ได้ ให้ติดต่อที่สถานศึกษาที่ต้องการสมัครเรียนด้วยตนเอง

ขั้นตอนที่ ๒ เลือกสาขาที่ต้องการสมัคร

เลือกสถานศึกษาและสาขาที่ต้องการสมัครเข้าศึกษาต่อ โดยผู้สมัครสามารถเลือกได้

๒ สาขาวิชา

หมายเหตุ : นักศึกษาสามารถตรวจสอบหลักสูตรที่เปิดรับสมัคร วันที่เปิด-ปิดรับสมัคร วันที่สอบ ประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน ฯลฯ

โดยเลือกที่เมนู → หลักสูตรที่เปิดรับสมัคร

ขั้นตอนที่ ๓ พิมพ์ใบสมัคร

เมื่อการสมัครผ่านระบบรับสมัครออนไลน์เสร็จสมบูรณ์แล้วให้ผู้สมัคร พิมพ์ใบสมัครและนำไปยื่นที่สถานศึกษาตามที่ตนเองได้สมัครไว้

ขั้นตอนที่ ๔ ยื่นใบสมัคร (รอบเพิ่มเติม ๕ เมษายน ๒๕๖๖)

เมื่อการสมัครเสร็จสมบูรณ์ให้ผู้สมัคร พิมพ์ใบสมัครและนำไปยื่นที่สถานศึกษาที่ได้สมัครไว้ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ยืนยันการสมัครอีกครั้งหนึ่ง

หมายเหตุ : ในการยื่นใบสมัครให้นำเอกสารหลักฐานต่างๆตามที่ระบุในใบสมัครให้ครบถ้วน

หลักฐานที่ใช้งานการสมัครเรียน

๑. สำเนาบัตรประชาชนนักเรียนหรือนักศึกษา
๒. รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ๓ รูป
๓. สำเนาใบรายงานผลการเรียน (transcript) ๒ ฉบับ
๔. ใบสมัครที่พิมพ์ออกจากระบบ พร้อมติดรูปถ่าย

ขั้นตอนที่ ๕ สอบประมวลความรู้ (รอบเพิ่มเติม ๕ เมษายน ๒๕๖๖)

สอบประมวลความรู้ ที่อาคารวิทยบริการ (ห้องสมุด)

ปัญหา ที่พบบ่อย และจะให้นักเรียนถูกตัดสิทธิ คือ

๑.นักเรียน ที่สมัคร ปวส. วุฒิที่จบ ไม่ตรงสาขาที่สมัครแบบนี้ นักเรียน ต้องสมัครเรียนเป็น ม.๖ หรือเทียบเท่า