

คำร้องขออนุญาตย้ายสถานศึกษา

เขียนที่ วิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.๒๕.....

เรื่อง ขออนุญาตย้ายสถานศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี

ข้าพเจ้า.....นักศึกษาชั้น.....สาขา.....

รหัสประจำตัว.....มีความประสงค์จะขอย้ายสถานศึกษาไปยัง.....ใน

ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....ด้วยเหตุผล.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้ไปติดต่อขอความยินยอมจากสถานศึกษาดังกล่าวข้างต้นแล้วพร้อมทั้งแนบหลักฐานการยืนยันการรับ

ข้าพเจ้าเข้าเรียนมาพร้อมด้วยนี้พร้อมกันนี้ข้าพเจ้าขอให้สถานศึกษาจัดการในเรื่องต่อไปนี้ให้ข้าพเจ้า

หนังสือรับรองเวลาเรียน

แบบรายงานผลการเรียน แบบรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....) นักเรียน/นักศึกษา

หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก.....

<p>๑. ความเห็นของผู้ปกครอง</p> <p><input type="checkbox"/> อนุญาต <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....</p>	<p>๒. ความเห็นของครูที่ปรึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุญาต <input type="checkbox"/> ไม่เห็นควรอนุญาต</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....</p>
<p>๓. ความเห็นของหัวหน้าแผนกวิชา</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุญาต <input type="checkbox"/> ไม่เห็นควรอนุญาต</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....</p>	<p>๔. ความเห็นของหัวหน้างานทะเบียน</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุญาต <input type="checkbox"/> ไม่เห็นควรอนุญาต</p> <p>ลงชื่อ..... (นายเรืองวิทย์ โพธิ์รัง) วันที่.....</p>
<p>๓. ความเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุญาต <input type="checkbox"/> ไม่เห็นควรอนุญาต</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)</p>	<p>๖. คำสั่งผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี</p>

คำร้องขออนุญาตย้ายสถานศึกษา

ข้าพเจ้า นาย/นางสาว.....รหัสนักศึกษา.....

หมายเหตุ - หากนักศึกษาขอรับเอกสารส่งคำร้องพร้อมรูปถ่ายเครื่องแบบนักศึกษาและทรงผมถูกต้องตามระเบียบฯ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูปถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ไม่ใช่รูปต่วน และให้ครูปกครองลงนามรับรองหลังรูปให้เรียบร้อย

ติดตามคำร้องภายใน ๓ วันทำการ ๗ วันทำการ

เจ้าหน้าที่รับคำร้อง.....วันที่รับคำร้อง.....โทร ๐-๓๕๕-๒๙๖๗ หรือ ๐-๓๕๕๒-๒๑๐๑ ต่อ ๑๒๒



วิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี
 เลขที่รับ ๒๔๙๕ / ๖๑
 วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๖๑
 เวลา ๑๐.๑๐ น.

ที่ ศธ ๐๔๒๕๗.๐๖/๓๒๔

โรงเรียนจตุรพักตรพิมานรัชดาภิเษก
 ถนนปัทมานนท์ อำเภอจตุรพักตรพิมาน
 จังหวัดร้อยเอ็ด ๔๕๑๘๐

๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๐

เรื่อง รับย้ายนักเรียน

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี

ด้วย นายสุนทร หงส์จุมพล ผู้ปกครองของ นางสาวพิมญาดา รัตนคุณ นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ ๑ วิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี ได้มาติดต่อโรงเรียนจตุรพักตรพิมานรัชดาภิเษก เพื่อขอย้ายนักเรียนมาเข้าเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เพื่อกลับภูมิลำเนา โรงเรียนได้พิจารณาแล้วมีความยินดี รับย้ายนักศึกษาดังกล่าว และโรงเรียนขอความอนุเคราะห์ท่านโปรดแนบเอกสาร ระเบียบแสดงผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหนังสือรับรองเวลาเรียน มาพร้อมหนังสือย้ายของนักเรียน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางทัศนีย์ ศิริอมรพรหม)

รองผู้อำนวยการ ปฏิบัติราชการแทน
 ผู้อำนวยการโรงเรียนจตุรพักตรพิมานรัชดาภิเษก

เรียน ผู้อำนวยการ

1. เพื่อโปรดทราบ
2. แจง ผอ. ผ.พ. ผ.ผ. ผ.ว.
3. มอบ..... นายสุนทร หงส์จุมพล

.....เพื่อปฏิบัติ
 ๕๕ ลงชื่อ
 ๒๖ มิถุนายน ๖๑

งานทะเบียน - ฝ่ายบริหารวิชาการ
 โทร ๐๔๓-๕๖๑๑๔๘

- กงน
 - 11๕๖/๒๗ ๑๗, ๑๗๗๗.๖๑๗
 ๖ มิถุนายน ๖๑